

DELIBERATION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'UNIVERSITE DE LIMOGES

Vu le Code de l'éducation,
Vu les statuts de l'Université de Limoges,
Vu l'avis de la Commission de la Formation et de la Vie Universitaire en date du 16 septembre 2025,

Délibération enregistrée sous le numéro : **667/2025/FVE**
Conseil d'Administration du 26 septembre 2025

Sujet : Mise en place de la rédaction d'une note d'opportunité pour la création ou la transformation d'une formation.

(Voir modèle de la note d'opportunité en pièce jointe)

Afin de mieux encadrer les créations ou transformations des maquettes de formations, il est proposé aux responsables de formation de rédiger une note d'opportunité qui permet de mieux identifier les données notamment sur le contexte, les modalités pédagogiques, les variations de volumes d'heures d'enseignement et les moyens humains.

Le seuil de variation du volume total d'enseignements pour l'analyse des transformations est fixé à plus ou moins 10%.

Membres en exercice : 36
Nombre de votants : 27
Pour : 25
Contre : 0
Abstention : 2

Fait à Limoges, le 26 septembre 2025

Le Président de l'Université

Vincent JOLIVET

**Publié au recueil des actes administratifs du mois de septembre 2025.
Transmis au rectorat de l'académie de Limoges le 29 septembre 2025.**

Modalités de recours : *En application de l'article R 421-1 du code de justice administrative, le Tribunal Administratif de Limoges peut être saisi par voie de recours formé contre les actes réglementaires dans les deux mois à partir du jour de leur publication et de leur transmission au Recteur*

Délibération publiée sur le site de l'Université de Limoges

[Logo de la composante]

NOTE D'OPPORTUNITÉ POUR LA CREATION OU POUR LA TRANSFORMATION D'UNE FORMATION

[Intitulé de la formation en création ou en transformation]

Préambule

L'ambition de l'Université de Limoges est de proposer une offre de formation cohérente, ouverte, innovante, concertée et attractive, notamment à l'international.

Il s'agit d'accompagner la création de nouvelles formations ou l'évolution des contenus et des modalités pédagogiques de formations existantes afin de répondre à cette ambition. Cet accompagnement doit veiller notamment à respecter les possibilités financières de l'Université de Limoges ou encore la trajectoire d'évolution de l'offre de formation définie par la composante ou le périmètre thématique de rattachement.

Cet accompagnement prendra la forme de la présente note d'opportunité qui permettra de mieux mesurer ces évolutions de contenus pédagogiques, les variations de volumes horaires d'enseignements...

Cette note d'opportunité est à compléter soit lors de la création d'une formation soit lors de la transformation d'une formation existante occasionnant une variation de la volumétrie des enseignements de +/- 10% (en heures équivalent TD).

Cette note sera présentée et fera l'objet d'un vote en conseil de la composante de rattachement puis en Commission Formation Vie Universitaire (CFVU) et, enfin, en Conseil d'Administration (CA). Pour un déploiement de la formation à la rentrée universitaire de l'année n, il est nécessaire d'anticiper les dates de réunion de la CFVU et du CA avant novembre de l'année n-1.

Pour certains items, les points à renseigner sont spécifiques à la création ou à la transformation d'une formation et sont définies par des polices différentes (gras → création, italique → transformation).

Les demandes d'information et la note d'opportunité doivent être transmises au VP CFVU et à la direction des études de l'Université de Limoges.

Informations générales

Nom de la formation (et acronyme si possible) :

Nom(s) Prénom(s) Fonction(s) du (des) responsable(s) pédagogique(s) pour l'UL :

Composante(s) porteuse(s) :

Contexte et objectifs

Préciser notamment quels sont les objectifs pédagogiques, le contexte et son positionnement par rapport à l'offre de formation existante au sein du département, de la composante, de l'établissement et à l'échelle régionale, nationale et internationale.

Modalités pédagogiques

Quels sont les atouts liés à cette demande ?

Préciser si la formation fera appel à de nouveaux dispositifs d'apprentissage (e.g. outils numériques innovants, pédagogie inversée, travaux en mode projet, mises en situation réelle, etc...)

Organisation/Structure de la formation proposée

Indiquer le rythme de la formation (e.g. nombre d'heures et de jours).

Préciser l'articulation des enseignements au sein de l'offre de formation (matières, BCC, UE) et la ventilation des heures d'enseignements (CM/TD/TP). La maquette de la nouvelle formation sera intégrée ou annexée à ce document.

Indiquer quelles sont les possibilités de mutualisations, de passerelles avec une formation existante au sein de la composante de rattachement, ou d'une autre composante et/ou un d'autre établissement.

Dans le cas d'un projet de transformation, comparer la maquette de formation avant/après transformation pour mettre en lumière les modifications.

Modalités et critères d'évaluation

Donner les MCCC en les intégrant dans ce document ou en les annexant à celui-ci.

Public et régime d'inscription

Préciser la typologie des publics, à qui s'adresse cette formation, le ou les public(s) cible(s). Mentionner les pré-requis pour s'inscrire dans la formation.

Débouchés/Poursuites d'étude

Aspects budgétaires

Volumétrie des enseignements (ventilation CM/TD/TP en heures équivalent TD)

Dans le cas d'une transformation, préciser les variations de volumes horaires avant/après transformation.

Volumétrie des enseignements réalisés soit :

- par les enseignants, enseignants-chercheurs de l'UL ;
- par des professionnels (vacataires) ;
- ...

Droits d'inscription et frais de formation (si besoin)

Informations complémentaires

Date d'ouverture envisagée :

Lieu(x) de la formation :

Établissement(s) partenaire(s) (le cas échéant) :